



# Különös közzétételi lista Oladi Általános Iskola

2017-18-es tanév

## Tartalom

1. A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató.....	3
2. A beiratkozásra meghatározott idő, a fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma.....	4
3. Tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is.....	5
4. A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és ideje, a köznevelési alapfeladattal kapcsolatos – nyilvános megállapításokat tartalmazó – vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai.....	10
5. Az intézmény nyitva tartásának rendje, az éves munkaterv alapján a tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai.....	11
6. A pedagógiai-szakmai ellenőrzés megállapításai.....	16
7. A szervezeti és működési szabályzat, a házirend és a pedagógiai program az alábbi linkeken érhető el.....	17
8. A pedagógusok iskolai végzettsége és szakképzettsége az alábbi helyen tekinthető meg.....	18
9. A nevelő és oktató munkát segítők száma, iskolai végzettsége és szakképzettsége.....	19
10. Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei.....	20
11. A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamisméltésével kapcsolatos adatok.....	21
12. A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételeinek lehetősége.....	22
13. A hétvégi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai.....	23
14. Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje.....	25
15. Az osztályok száma és az egyes osztályokban a 2017/18-es tanévben, a tanulók létszáma.....	26

# 1. A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató

## Pedagógiai program 1.11.

- A felvételi eljárás különös szabályai
- Az óvodából az iskolánkba lépés feltétele:
  - Első osztályba felvételt nyer, valamennyi az iskola beiratkozási körzetébe tartozó gyermek, aki rendelkezik a törvényben előírtak szerint:
    - megfelelő életkorral (a hatodik életévét betölti augusztus 31-ig, legkésőbb az azt követő évben. Ha a gyermek korábban eléri a szükséges fejlettséget, szülői kérésre szakértői vélemény alapján a kormányhivatal engedélyezi, hogy korábban kezdje meg tanulmányait.)
    - óvodai szakvéleménnyel,
    - szülői nyilatkozattal,
    - alkalmasint iskolaérettségi vizsgával.

Az iskolai körzeten kívüli tanulók közül felvételt nyernek azok a tanulók, létszámhatártól függően, akiknek szülei kérik a felvételt.

A körzeten kívüli gyerekek közül is a felvétel során elsőbbséget élveznek azok a **különleges helyzetű tanulók, akik:**

- hátrányos helyzetűek,
- akiknek testvére már az iskola tanulója,
- az intézmény dolgozóinak gyermekei,
- akik a két tanítási nyelvű oktatásra jelentkeznek iskolánkba.

Túljelentkezés esetén is a felvételtől az intézményvezető dönt.

 [FELVÉTELI TÁJÉKOZTATÓ](#)

## 2. A beiratkozásra meghatározott idő, a fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma

- 2017. április 20-21-én az első osztályosok beiratkozása megtörtént.
- A beiratkozásra 2017. szeptember 1-jéig volt lehetőség.
- A fenntartó 2 első osztály indítására adott engedélyt.
- Iskolánkban a 2017/18-as tanévben 18 osztály működik.
- Ebből a fenntartó a szeptember 1-jei létszámok alapján 5 osztályban engedélyezte a törvényben meghatározott maximális létszám túllépését

### 3. Tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is

#### 3.1. Tankönyv

A Kormány 1265/2017. (V. 29.) határozata értelmében a 2017/2018-as tanévtől az 1-9. évfolyam valamennyi tanulója alanyi jogon ingyenes tankönyvellátásra jogosult. Az államilag ingyenes tankönyvek tartós tankönyvek, melyek az iskola könyvtári nyilvántartásában szerepelnek. Ezeket a tanév végén a tanulók kötelesek visszaszolgáltatni az iskola könyvtárának, ez alól kivételt képeznek a munkafüzetek és a munkatankönyvek valamennyi évfolyamon. Az 1. és 2. évfolyam tankönyvei a tanulóknál maradhatnak.

#### 3.2. Étkezés

Tájékoztatom, hogy a 2017. szeptember 1. napján érvényben lévő általános iskolai étkezési díjak az alábbiak:

NORMÁL étkezés a tanulók által fizetendő (Ft/adag) :	ebéd	385 Ft/adag
	tízórai	135 Ft/adag
	uzsonna	135 Ft/adag
DIÉTÁS étkezés a tanulók által fizetendő (Ft/adag):	ebéd	460 Ft/adag
	tízórai	165 Ft/adag
	uzsonna	165 Ft/adag

A diétás étkezést kizárólag szakorvosi igazolás alapján lehet igénybe venni, és csatolni kell az orvosi igazolás másolatát.

Az intézményben biztosított étkezés térítési díjának megfizetésére a szülő, gyám (törvényes képviselő) köteles az alábbiak figyelembe vételével:

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, gyámhatóság által elrendelt nevelésbe vétel esetén 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő gyermek után az intézményi térítési díj 100%-át,
- három- vagy többgyermekes családoknál gyermekenként az intézményi térítési díj 50%-át,
- tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek, tanuló után az intézményi térítési díj 50%-át kedvezményként kell biztosítani.

A normatív kedvezmény csak egy jogcímen vehető igénybe.

 [A SZOMBATHELYI KÖZNEVELÉSI GAMESZ RÉSZLETES TÁJÉKOZTATÓJA](#)

**Kitöltendő nyilatkozatok a következő oldalakon.**

**NYILATKOZAT**

**a Gyvt. 21.§ (1) bekezdés b) pontja szerinti térítési díj ellenében igénybe vett étkeztetés, valamint a Gyvt. 21/B. § (1) bekezdés b)–d) pontja és a Gyvt. 21/B. § (2) bekezdése szerinti ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés igénybevételehez**

1. Alulírott ..... (születési név: ....., születési hely, idő ....., ..... anyja neve: .....)

..... szám alatti lakos,  
..... **telefonszám**, ..... **e-mail cím**, mint a

1.1. .... nevű gyermek (születési hely, idő ....., ..... anyja neve: .....),

1.2. .... nevű gyermek (születési hely, idő ....., ..... anyja neve: .....),\*

1.3. .... nevű gyermek (születési hely, idő ....., ..... anyja neve: .....),\*

szülője/más törvényes képviselője (a megfelelő aláhúzendó) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/B. § (1) bekezdés b)–d) pontja és (2) bekezdése szerinti ingyenes vagy kedvezményes gyermekétkeztetés igénybevételét az alábbi jogcím alapján kérem, mivel a gyermek(ek):\*\*

- a) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül ..... év .....hónap ..... napjától,
- b) tartósan beteg vagy fogyatékos,
- c) családjában három vagy több gyermeket nevelnek,\*\*\* (1.1-1.3. pontok kitöltése kötelező, családban nevelt összes gyermeket kérjük felsorolni!)
- d) nevelésbe vételét rendelte el a gyámhatóság, vagy
- e) utógondozói ellátásban részesül,
- f) sajátos nevelési igényű.

2. Az étkeztetés biztosítását

- kizárólag a déli meleg főétkezés, vagy
- a déli meleg főétkezés mellett egy kísétkezés; tízórai vagy uzsonna (a megfelelő aláhúzendó)
- a déli meleg főétkezés mellett két kísétkezés, vagy
- kollégiumi, externátusi ellátás esetén a következő étkezések:

..... vonatkozásában kérem.

3. Kérem diétás étrend biztosítását: igen / nem (a választott lehetőség aláhúzendó!) a következő egészségi állapotra tekintettel: .....

4. Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek, egyúttal hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a gyermekétkeztetés normatív kedvezményének igénybevételéhez történő felhasználásához.

5. Az étkezést nem kívánom igénybe venni.

Dátum: .....

.....  
az ellátást igénylő (szülő, más törvényes képviselő, nevelésbe vett gyermek esetén az ellátást nyújtó nevelőszülő, intézményvezető, utógondozói ellátott fiatal felnőtt esetén az ellátást igénylő) aláírása

\* A gyermekek számának megfelelően a sorok értelemszerűen bővíthetők.

\*\* A megfelelő pont jelölendő!

\*\*\* A gyermekek számának meghatározásánál figyelembe veendő gyermekek köre: Az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhelyen vagy tartózkodási helyen rendelkező 18 éves aluli gyermekek; a 25 évesnél fiatalabb, köznevelési intézményben nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő, a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatásban részt vevő vagy felsőoktatási intézményben nappali képzésben tanuló gyermek és életkortól függetlenül a tartósan beteg vagy súlyos fogyatékos gyermek, kivéve a nevelőszülőnél ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermek, valamint a nevelőszülőnél elhelyezett nevelésbe vett gyermek és utógondozói ellátásban részesülő fiatal felnőtt."

## NYILATKOZAT

az étkezés térítési díjának átutalással történő befizetéséről

Alulírott .....

(lakcím:.....)

nyilatkozom, hogy a 2017/2018. tanévben az étkezési költségtérítést banki átutalással fizetem meg.

Az adataim pontos megadásával havonta elektronikus számlát kapok a befizetendő összegről.

Kötelezett tölti ki:

Gyermek neve: .....

Oktatási azonosító: .....

Gyermek osztálya: .....

Szülő e-mail címe: .....

Címzett neve: .....

Szülő telefonszáma: .....

Alulírott kötelezem magam, hogy a banki átutaláskor a megjegyzés, közlemény rovatba a befizetett hónapot, a gyermek nevét, oktatási azonosítóját, osztályát szerepeltetem, illetve több gyermekem étkezési díját külön-külön vevő számlánként egyenlítem ki.

A megállapított összeget kerekítés nélkül, tárgyhót megelőző hónap 15-20. napja közötti időszakban utalom át.

Szombathely, 2017. ....

.....

számlafizető aláírása

## IGAZOLÁS

**az átmeneti gondozásban lévő, az ideiglenes hatállyal elhelyezett és a nevelésbe vett gyermek ingyenes bölcsődei gondozásra és a nevelésbe vett gyermek, utógondozói ellátásban részesülő fiatal felnőtt ingyenes intézményi gyermekétkeztetés igénybevételére való jogosultságához**

I. Az ingyenes bölcsődei gondozás igénybevételéhez

1. Igazolom, hogy ..... (gyermek neve),  
..... (születési helye), ..... év ..... hó ..... nap (születési ideje),  
..... (anya neve),  
..... (az átmeneti gondozást nyújtó gyermekjóléti szolgáltató vagy az ideiglenes hatályú elhelyezést, nevelésbe vételt elrendelő gyámhatóság neve, székhelye),  
..... számú megállapodása vagy gyámhatósági határozata alapján

a) átmeneti gondozásban részesülő gyermek,

b) ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermek,

c) nevelésbe vett gyermek.

(A megfelelő rész aláhúzendő!)

2. Az átmeneti gondozásban lévő gyermek ellátásának helyszíne, az ideiglenes hatállyal elhelyezett, nevelésbe vett gyermek gyámhatósági határozatban kijelölt gondozási helye/ellátásának helyszíne:

.....

.....

[helyettes szülő, gyermekek átmeneti otthona, családok átmeneti otthona, nevelőszülő, gyermekotthon, egyéb (működtető) intézmény neve, címe]

## II. Az ingyenes intézményi gyermekétkeztetés igénybevételéhez

1. Igazolom, hogy ..... (gyermek, fiatal felnőtt neve),

..... (születési helye), ..... év ..... hó ..... nap (születési ideje),

..... (anya neve),

..... (gyámhatóság neve, székhelye),

..... számú határozata alapján

a) nevelésbe vett gyermek,

b) utógondozói ellátásban részesülő fiatal felnőtt.

(A megfelelő rész aláhúzendő!)

2. A gyermek/fiatal felnőtt gyámhatósági határozatban kijelölt gondozási helye/ellátásának helyszíne:

.....

.....

[nevelőszülő, gyermekotthon, egyéb (működtető) intézmény neve, címe]

Kelt ..... év ..... hó ..... nap

P. H.

.....  
az átmeneti gondozást biztosító gyermekjóléti  
szolgáltató vezetője, a gondozási helyet  
biztosító intézmény vezetője



### **3.3. Szociális támogatás, ösztöndíj**

#### **Házirend 3.1. fejezet**

Minden tanulónak joga van, hogy

3.1.9. családja anyagi helyzetétől függően, kérelmére, indokolt esetben, kedvezményekben, szociális támogatásban részesüljön. (Ennek feltételeiről, szabályairól, a Köznevelési Törvény ad tájékoztatást.) Az igénylés rendjéről az iskola gyermek- és ifjúságvédelmi felelősétől kaphat a tanuló, illetve szülője részletes felvilágosítást,

3.1.11. az önkormányzat által alapított ösztöndíjra, a rendeletben meghatározott feltételek mellett pályázzon, az osztályfőnöke javaslata alapján. Az osztályfőnök rangsorban terjeszti az ösztöndíjra javasolt tanulókat a nevelőtestület elé. Az ösztöndíj elnyerésének részletes szabályairól az iskolában az intézményegység-vezető ad felvilágosítást. Az ösztöndíjra való pályázat határideje: minden év szeptember 30-a.

4. A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és ideje, a köznevelési alapfeladattal kapcsolatos – nyilvános megállapításokat tartalmazó – vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai

A fenntartó az intézmény értékelésével kapcsolatos nyilvános értékelést nem tett. Az Állami Számvevőszék nyilvános megállapításokat nem tett.

Hatósági ellenőrzések:

Nemzeti Adó- és Vámhivatal Vas Megyei Adó- és Vámigazgatóság Iskolatej Program ellenőrzése lezárult, hiányosságokat nem tártak fel. 2017. január 23.

Vas Megyei Kormányhivatal Járási Népegészségügyi Osztály ellenőrzése alapján feltárt karbantartási hiányosságok pótlását, a Szombathelyi Tankerületi Központ, a prioritások felállításával és a költségvetés adta kereteken belül megtervezte. 2017. május 22.

[Az Oladi Általános Iskola 30 éves jubileumi kiadványa](#): Fodor István tankerületi igazgató bevezető gondolatai iskolánkról (5. oldal)

## 5 Az intézmény nyitva tartásának rendje, az éves munkaterv alapján a tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai

### Az intézmény nyitva tartásának rendje

Az iskola szorgalmi időben reggel 6.30 órától a szervezett foglalkozások befejezéséig, de legfeljebb 19.00 óráig van nyitva. 8.00 órától az iskola területére történő belépés csak az elektronikus beléptető rendszer használatával lehetséges.

Az iskolát szombaton, vasárnap és munkaszüneti napokon zárva tartjuk.

Rendezvények esetén a nyitva tartásra, valamint a szokásos nyitvatartási rendtől való eltérésre az intézményvezető ad engedélyt.

A hivatalos ügyek intézése az iskolatitkári irodában történik 7.30 –15.30 óráig.

Az első tanítási óra a házirend által meghatározott időben, 8.00-kor kezdődik. A tanítási órák időtartama 45 perc.

Az iskola, tanítási időben és a tanévközi tanítási szünetekben, szülői kérésre, 7.00–17.00 óráig felügyeletet biztosít a tanulók számára. A nyári tanítási szünet ügyeleti rendjét az intézményvezető tanévenként határozza meg. Ezekben a napokban 8.00 –12.00 óra között az irodában ügyeletet tart az iskola vezetőségének egyik tagja. Az intézményvezető, a vezetőségi tagok is rendelkeznek tartózkodási kompetenciával. Ügyeleti időn kívül csak a beosztásuk szerint munkát végzők tartózkodhatnak az épületben (technikai dolgozók, adminisztratív feladatokat ellátók).

 [SZERVEZETI MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT 6.1. FEJEZETE RÉSZLETESEN TARTALMAZZA](#)

### Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai

A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása

sorsz.	esemény / téma	időpont
1.	Pályaválasztási témanap	2017.11.15.
32.	Félévi értekezlet	2018.02.05.
33.	Nevelési értekezlet, szakmai nap: Élménypedagógia	2018.04.04.
4.	Nevelőtestületi értekezlet: Belső Ellenőrzési Csoport beszámolója	2018.05.02.
5.	DÖK-nap Juniális: Gyermekfesztivál	2018.06.08.
6.	Tanév végi jegymegállapító értekezlet	2018.06.11

## A tanév szorgalmi időszaka

- A tanév első tanítási napja: 2017. szeptember 1. (péntek)
- A tanév utolsó tanítási napja: 2018. június 15. (péntek)
- A tanítási napok száma: 180 nap

A szorgalmi időszak első féléve 2017. szeptember 01-től – 2018. január 26-ig tart. Az első féléves tanulmányi előrehaladásról a tanulót, illetve gondviselőjét 2018. február 2-án tájékoztatjuk a félévi értesítő által.

## A szünetek időtartama:

- Őszi szünet: 2017. október 30. (hétfő) – november 3. (péntek)
  - A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2017. október 27. (péntek)
  - A szünet utáni első tanítási nap: 2017. november 6. (hétfő)
- Téli szünet: 2017. december 27. (szerda) – 2017. január 2. (kedd)
  - A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2017. december 22. (péntek)
  - A szünet utáni első tanítási nap: 2018. január 3. (szerda)
- Tavaszi szünet: 2018. március 29. (csütörtök) – 2018. április 3. (kedd)
  - A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2018. március 28. (szerda)
  - A szünet utáni első tanítási nap: 2018. április 4. (szerda)

## Munkaszüneti napok:

- október 23. hétfő: nemzeti ünnep (1956-os forr. és szab.harc)
- november 1. szerda: mindenszentek
- december 24. vasárnap: szenteste
- december 25-26. hétfő-kedd: karácsony
- január 1. hétfő: újév
- március 15. csütörtök: nemzeti ünnep
- március 30. péntek: nagypéntek
- április 2. hétfő: húsvét
- május 1. kedd: munka ünnepe
- május 21. hétfő: pünkösd
- augusztus 20. hétfő: állami ünnep (államalapítás)

## Ledolgozandó munkanapok a szorgalmi időszakban:

március 16. (péntek) -> március 10. (szombat)  
április 30. (hétfő) -> április 21. (szombat)

A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapiak, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja

sorsz.	esemény / téma	időpont
1.	Az aradi vértanúk emléknapija (október 6.)	2017.10.06. csütörtök
2.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	2017.10.20. péntek 8.00

3.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai emléknapja (február 25.)	2018.02.26. hétfő
4.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	2018.03.14. szerda
5.	A holokauszt áldozatai emléknapja (április 16.)	2018. 04. 16. hétfő
6.	A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)	2018.06.04. hétfő
7.	Anyanyelvi hét	2018.04 23-27.
8.	Magyar kultúra napja (január 22.)	2018.02.22. hétfő

#### Az iskolai élethez kapcsolódó ünnepek megünneplése

sorsz.	esemény / téma	időpont
1.	Tanévnyitó ünnepély	2017.09.01. péntek
2.	A magyar népmese napja (09.30)	2017.09.29. péntek
3.	Halloween party	2017.10.26. csütörtök
4.	Szent Márton projektnap	2017.11.10. péntek
5.	Mikulás	2017.12.06. péntek
6.	Luca-nap	2017.12.15. péntek
7.	Karácsonyi műsor az oladi Batthyány- templomban	2017.12.20. szerda
8.	Nyugdíjas találkozó	2017.12.20. kedd
9.	Tantestületi karácsony, Kovács Rezsőné nyugdíjas búcsúztatója	2017.12.21.csütörtök

10.	Szeretet ünnepe: projektnap	2017.12.22. péntek
11.	Farsang	2018.02.09. péntek
12.	Szent Patrik-nap	2018.03.19. hétfő
13.	Happy-hét	2018.04.
14.	Olad–Simon Napok	2018.04.10 - 13.
15.	Kiállítás	2018.04.05.
16.	Öveges-nap	2018.04.12. péntek
17.	Juniális: Gyermekfesztivál	2018.06.08.péntek
18.	Miénk itt a tér: művészeti fesztivál	2018.06.13. szerda
19.	Mi napunk: Gratulálunk Fogadás a tanév legeredményesebb tanulói (szülei) számára	2018.06.14. csütörtök
20.	Ballagás	2018.06.15.
21.	Tanévzáró ünnepség: bizonyítványosztás	2018.06.18.

#### A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai

időpont	esemény / téma
2017.09.04	Szülői értekeztet
2017.09.11.	Szülői értekeztet
2017.09.12.	Szülői értekeztet
2017.11.02.	Szülői értekeztet
2017.11.09.	Szülői értekeztet
2017.11.13.	Fogadóóra
2018.01.08.	Fogadóóra
2018.02.05.	Szülői értekeztet
2018.02.06	Szülői értekeztet
2018.04.09	Fogadóóra
2018.05.07	Szülői értekeztet
2018.05.08	Szülői értekeztet
2018.05.28	Szülői értekeztet a leendő első osztályosok szüleinek.

## Tanulmányok alatti vizsgák ideje

Jogszába ly keretei között a nevelőtestület véleményének kikérésével, az iskolavezetőség tűzi ki a tanulmányok alatti vizsgák időpontját:

- javítóvizsga (2018.08.23. szerda)
- osztályozó vizsga: a félévi (2018.január utolsó hete.), az év végi (2018.június utolsó hete)
- különbözeti vizsga (egyedileg meghatározott módon, a szülővel folytatott konzultáció alapján)
- egyéb belső vizsgák:

3. a cambridge-i nyelvvizsga	2018 május közepe
6.a cambridge-i nyelvvizsgálja	2018 május vége
8.a TELC középfokú nyelvvizsga	2018 május vége, június eleje
5.a belső vizsgája	2018 május vége, június eleje
7.a belső vizsgája	2018 május vége, június eleje

## Külső és belső tantárgyi mérések rendje

A külső és belső mérések ütemezéséről, felelőseiről részleteiben a munkaközösségi munkatervek szólnak.

Kiemelt mérések:

- Tanéveleji szaktárgyi szintfelmérés a szakmai munkaközösségek által kialakított mérőeszközök segítségével
  - Határidő: 2017. szeptember 30.
- Az 1. évfolyamosok DIFER-mérése
  - Határidő: felmérés ideje: 2017.10.13.
  - jelentés a létszámról: 2017.10.27.
  - vizsgálat: 2017.12.01-ig
- Országos kompetenciamérés a 4., 6. és 8. évfolyamokon
  - 2018.május 23 (szerda)
- Célnyelvi mérés 6. és 8. évfolyamon (két tanítási nyelvű általános iskolák)
  - 2018.05.30.
- Írásbeli idegen nyelvi mérés 6. és 8. évfolyamon (normál tanrendű osztályokban)
  - 2018.05.16.
- A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja

<b>sz.</b>	<b>esemény / téma</b>	<b>időpont</b>
1.	A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata az 1–4. évfolyamon	2018.01.09. és 2018.04.27 között
2.	A mérés eredményeinek feltöltése a NETFIT rendszerbe.	2018.06.01-ig

## 6. A pedagógiai-szakmai ellenőrzés megállapításai

<b>tanfelügyeleti látogatás</b>		
<b>tanév</b>	<b>tanár</b>	<b>tanító</b>
2015/2016	3 fő	5 fő
2016/2017	0 fő	0 fő
2017/2018	0 fő	0 fő

A szakértők értékelése alapján a pedagógusok 100 %-os, illetve közel 100%-os eredményt értek el a tanfelügyeleti látogatások során.



7. A szervezeti és működési szabályzat, a házirend és a pedagógiai program az alábbi linkeken érhető el

 [SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT](#)

 [HÁZIREND](#)

 [PEDAGÓGIAI PROGRAM](#)

8. A pedagógusok iskolai végzettsége és szakképzettsége az alábbi helyen tekinthető meg

 [PEDAGÓGUSOK NEVE ÉS SZAKKÉPZETTSÉGE](#)

## 9. A nevelő és oktató munkát segítők száma, iskolai végzettsége és szakképzettsége

 [LINK](#)

## 10. Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei

Átlagpontoszámok					
Tantárgy/tanév	Évf.	2013	2014	2015	2016
Szövegértés iskolai	6.	1545	1524	1556	1563
országos átlag		1497	1481	1488	1494
Matematika iskolai		1631	1552	1503	1621
országos átlag		1489	1491	1497	1486
Szövegértés iskolai	8.	1556	1569	1593	1632
országos átlag		1555	1557	1567	1568
Matematika iskolai		1611	1633	1718	1631
országos átlag		1620	1617	1618	1579

 [ORSZÁGOS KOMPETENCIAMÉRÉS RÉSZLETES EREDMÉNYEI](#)

## 11. A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok

A 2017/18-es tanévben évfolyamismétlésre nem került sor.

### NYOMON-KÖVETÉS EREDMÉNYEI

- [2013-14-ES TANÉV](#)
- [2014-15-ÖS TANÉV](#)
- [2015-16-OS TANÉV](#)
- [2016-17-ES TANÉV](#)
- [2017-18-AS TANÉV](#)

## 12. A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége

Az iskola – a tanórai foglalkozások mellett – délután 16 óráig, igény esetén 17 óráig, a tanulók és szülők szükségletei, valamint az intézmény lehetőségeinek figyelembe vételével tanórán kívüli egyéb foglalkozásokat, felügyeletet szervez.

A Pedagógiai programban és a Helyi tantervben megfogalmazott pedagógiai célok eléréséhez, a tanulói kulcskompetenciák fejlesztéséhez a tanórán kívüli egyéb foglalkozásokat és a felügyeletet az iskola a hagyományainak megfelelően hirdeti meg, de tanulói és a szülői igény esetén újak szervezésére is van lehetőség. A foglalkozásokra a szorgalmi időszak keretén belül lehet jelentkezni. A foglalkozások indításáról a szakmai munkaközösség és a szülői munkaközösség véleményének meghallgatásával az intézményvezető dönt. A foglalkozások szeptemberben kezdődnek és a szorgalmi időszak végéig tartanak. A felvett tanulók kötelessége az adott szorgalmi időszakban az órákon részt venni, hiányzásait a jogszabályoknak megfelelően igazolni. Indokolt esetben, a szülő írásos kérelmére az intézményvezető engedélyezheti a kimaradást.

 [SZERVEZETI MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT 6.4. FEJEZETE RÉSZLETESEN TARTALMAZZA](#)

 [PEDAGÓGIAI PROGRAM 2.3. FEJEZETE RÉSZLETESEN TARTALMAZZA](#)

## 13. A hétvégi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai

Az otthoni felkészülés a tanulási folyamat elengedhetetlen része. Arra hivatott, hogy a tanulók önálló otthoni munkával is fejlesszék ismereteiket, képességeiket.

A házi feladatok adásánál figyelembe vesszük azt, hogy a feladatok motiváló jellegűek legyenek. Ösztönözzék a tanulókat önálló ismeretszerzésre, motiválják az életen át tartó folyamatos tanulásra.

Legfontosabb elvei: a rendszeresség, az alaposág, a céltudatosság, a fejlesztés.

Az írásbeli és szóbeli házi feladatok megoldásának célja:

- A tanórákon tanult ismeretek megerősítése, azok gyakorlatban való alkalmazása.
- A következő tananyag egység vagy tanóra előkészítése.
- Az önellenőrzés, a saját teljesítmény reális mérési igényének kialakítása.
- Felkészülés a tanórai számonkérés, a tudásszint mérés különböző formáira.
- Az önálló ismeretszerzés és – alkalmazás készségének kialakítása tanulóinknál.

A megfelelő terheléssel, a tanulási szokások helyes kialakításával, ösztönözhető a tanuló az önálló tanulási képesség gyakorlására.

A feladatok mennyiségileg és minőségileg is differenciálhatók.

**Házi feladat adásakor** figyelembe vesszük egy átlagos felkészültségű és képességű tanuló napi iskolai terhelését, és ehhez rendeljük hozzá az otthoni munkát (pl: napi feladatok, gyűjtőmunka, olvasónapló, memoriter, stb.). A tanítási napon tantárgyanként feladott házi feladatok mennyisége tegye lehetővé, hogy a tanuló számára biztosított legyen a pihenés a két tanítási nap között és a hétvégén.

A pedagógus minden tanóra végén pontosan meghatározza az otthoni tanulásra feladott tananyagot, az írásbeli feladatokat, tisztázza jellegüket (pl.: kötelező vagy szorgalmi), rögzíti azok elvégzésének határidejét, értékelésük, számonkérésük módját.

- Hétköznapokon nagyobb lélegzetvételű írásbeli házi feladatok elkészítéséhez elegendő idő, (több nap) álljon a tanulók rendelkezésére.
- Hétvégére adott házi feladat mennyisége ne legyen több mint egy átlagos tanítási napon feladott munka.
- A téli és a tavaszi szünet idejére kötelező házi feladatot ne adjunk.
- A nyári szünetre a kötelező és ajánlott olvasmányok elolvasását javasoljuk.

### Az iskolai beszámoltatások formái és az iskolai dolgozatok szabályait

- **Szóbeli beszámoltatás:** felelet, kiselőadás, vita, prezentáció (egyéni, csoportos) Értékelése a téma függvényében történik. (logikus felépítés, ok-okozati összefüggés, helyes következtetés levonása, témakövetés, egyéni ötletek, gondolatok...)
- **Írásbeli beszámoltatás:** írásbeli feladatok értékelése

A tanulók tudásának számonkérésére alkalmazott írásbeli formák:

- házi feladat,
- írásbeli felelet,
- dolgozat,
- témazáró dolgozat,
- pótló dolgozat,
- a tanár által készített mérőeszközök,
- központi mérőeszközök.

**Írásbeli felelet:** A tantárgyanként előírt ismeretek eredményes elsajátításának megállapítását célozza. A tanulók írhatják egyénileg, csoportosan, vagy teljes osztálylétszámban. Értéke egyenlő a szóbeli feleletek súlyával. Érdemjeggyel értékelhető írásbeli beszámoltatási forma. Az írásbeli feleletek száma egy tanítási napon háromnál több nem lehet.

**Dolgozat:** Az egész osztály számára a témakör egy nagyobb anyagrészének számonkérése. Szóbeli felelettel azonos mértékben vesszük figyelembe. A tanulókkal legalább az előző órán tudatjuk a számon kérendő anyaggal együtt.

**Témazáró dolgozat:** A tanulók tudásszintjének alaposabb, objektívebb megítélése érdekében az egyes tantárgyak keretein belül egy- egy témakör feldolgozása után, ezen írásbeli beszámoltatási formákkal meggyőződünk a követelmények elsajátításának mértékéről. Egy teljes témakör anyagát, annak összefüggéseit, a tanultak alkalmazását felölelő ismeretekről, készségekről adnak számot a tanulók. Az írásbeli és szóbeli feleleteknél komplexebb és átfogóbb tudásszint mérést tesz lehetővé. Egy tanítási napon 2 témazárónál több nem iratható. A pedagógus a témazáró dolgozat időpontját legalább egy héttel korábban közölje a tanulókkal.

**Pótló dolgozat:** Hiányzás esetén a tanuló pótolja a dolgozatot.

**Az év eleji, félévi és év végi felmérések** anyagát a munkaközösségek tagjaival egyeztetjük. A felméréseket meghatározott időben íratjuk, s idejüket tanmenetben rögzítjük. A félévi és év végi felmérésekben a tanulók egy egész időszakban megszerzett tudás, ismeretanyag elsajátításáról adnak számot. Egységes kérdéssorral igyekszünk biztosítani a tanulócsoportok ismereteinek összehasonlíthatóságát is.

Tanév közben az egyes tantárgyak méréseit a munkaterveknek megfelelően végzik a pedagógusok. A módok megválasztásában a pedagógiai szabadság érvényesül.

 [PEDAGÓGIAI PROGRAM 2.10. ÉS A 2.1. FEJEZETE RÉSZLETESEN TARTALMAZZA](#)



## 14. Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje

### VIZSGASZABÁLYZAT

### AZ OSZTÁLYOZÓ VIZSGA TANTÁRGYANKÉNTI ÉS ÉVFOLYAMONKÉNTI KÖVETELMÉNYEI

## 15. Az osztályok száma és az egyes osztályokban a 2017/18-es tanévben, a tanulók létszáma

Intézményünkben 18 osztályban 431 diák tanul.

osztály	tényleges létszám	sámított létszám
<b>1.a</b>	25	25
<b>1.b</b>	25	26
<b>2.a</b>	27	27
<b>2.b</b>	25	27
<b>3.a</b>	26	26
<b>3.b</b>	18	21
<b>3.c</b>	22	25
<b>4.a</b>	24	24
<b>4.b</b>	29	32
<b>5.a</b>	22	22
<b>5.b</b>	22	24
<b>5.c</b>	16	21
<b>6.a</b>	30	30
<b>6.b</b>	29	34
<b>7.a</b>	18	18
<b>7.b</b>	20	26
<b>8.a</b>	24	24
<b>8.b</b>	27	31